



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ВЕСЕЛО ДЕТИЊСТВО"
РАШКА

Дат. 03.02.2025.

ул. Милуна Ивановића 66

ПИБ: 101272420

Дел. 255

36350 Рашка

Матични број: 07233841

Телефон/факс: 036/736-120

Шифра делатности: 8510

mail: puveselodetinjstvo.direktor@gmail.com Жиро рачун: 840-137661-74

ЗАПИСНИК

СА ОСМЕ СЕДНИЦЕ УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ВЕСЕЛО ДЕТИЊСТВО" РАШКА, ОДРЖАНЕ 03.02.2025. ГОДИНЕ СА ПОЧЕТКОМ У 14,15 ЧАСОВА У ПРОСТОРИЈАМА УСТАНОВЕ, СА СЛЕДЕЋИМ ДНЕВНИМ РЕДОМ

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице Управног одбора;
2. Усвајање пописа и извештаја о попису Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка за 2024.годину, са стањем на дан 31.12.2024.године;
3. Усвајање завршног рачуна Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка за 2024.годину;
4. Усвајање стратегија ризика од 2024 – 2027 године;
5. Упознавање са препорукама Релофа;
6. Текућа питања.

Седницу отвара председник УО Бранка Мировић. Седници присуствује директорка Виолета Кнежевић, секретар установе Соња Николић Дражовић, шеф рачуноводства Оливера Анђелковић. Седници нису присуствовали Душица Гогоћ и Лазар Павловић оправдано одсутни. Дневни ред је прочитан са допуном под текућим питањем, Упуство о поступању израде и доставе материјала установе општине Рашка за општинско веће и скупштину општине Рашка. Дневни ред је усвојен.

Прешло се на **прву тачку дневног реда**- Усвајање записника са претходне седнице УО. Обзиром да није било примедби на записник, председница ставља на гласање и записник је једногласно усвојен.

Друга тачка дневног реда - Усвајање пописа и извештаја о попису Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка за 2024.годину, са стањем на дан 31.12.2024.године, чланови Управног одбора су једногласно донели

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Извештај Централне пописне комисије о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године. Шеф рачуноводства Оливера Анђелковић је упознала чланове УО о начину вођења пописа у ПУ да су формиране комисије за попис и да су обједињени извештаји комисије за попис ситног инвентара у Рашки, Милатковићу и Рватима,

- комисије за попис основних средстава у Рашки, Милатковићу и Рватима (непокретности и опреме),
- комисије за попис основних средстава и ситног инвентара у Баљевцу, Јошаничкој Бањи, Биљановцу, Копаонику и Брвенику,
- комисија за попис магацина хране и магацина хигијене,
- комисије за попис обавеза, потраживања и готовине.

Попис је протекао уредно и достављен у обавезајућем року.

Трећа тачка дневног реда - Усвајање завршног рачуна Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка за 2024. годину, шеф рачуноводства Оливера Анђелковић је члановима Управног одбора образложила завршни рачун ПУ и истакла да је извршење буџета било 96,6 %. Питања није било, чланови Управног одбора су једногласно донели

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Завршни рачун Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка за 2024. годину.

Четврта тачка дневног реда - Усвајање стратегија ризика од 2024 – 2027 године. Оливера Анђелковић је упознала чланове Управног одбора о стратегији ризика и истакла да се стратегија усвајала на три године а сада се уводи на период од 2025-2027. године. Сада се подноси ФУК –у до 31.03.2025. године. Питања није било, чланови Управног одбора једногласно су донели

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Стратегија управљања ризицима Предшколске установе „Весело детињство“, Рашка за период 2025 – 2027. године.

УСВАЈА СЕ Стратегија увођења, примене и развоја финансијског управљања и контроле Предшколске установе „Весело детињство“, Рашка за период 2025 – 2027.

Пета тачка дневног реда - Упознавање са препорукама Релофа. Директорка је упознала чланове Управног одбора да је ПУ „Весело детињство“ добила прву награду за најбољег буџетског корисника од Релофа 3. Установа је добила препоруке од њих које је шеф рачуноводства Оливера Анђелковић прочитала а затим и изнализирала сваку препоруку. (Препоруке Релофа 3 су саставни део овог записника). Шеф рачуноводства је истакла да је документ огроман посао и да је у њему све транспарентно и видљиво. Директорка је истакла да ова награда није мала ствар и да је она мотивација за даље унапређење рада Установе у свим сегментима.

Текућа питања- Секретар установе је упознао чланове УО са документом Упуство о поступању израде и доставе материјала Установи општини Рашка за општинско веће и скупштину општине. Чанови УО су имали могућност да исти и погледају упуство, где се члан УО Марина Роглић осврнула на квалификациону структуру и поставила питање какав је план Установе по том питању. Директорка је истакла да су те квалификације стечене касније. Представници два синдиката су били позвани на разговор код Председника општине и добиле одговор и у писменој форми да тренутно нема новчаних средстава у јединици локалне самоуправе и да ће то имати у виду. Марина Роглић члан УО је рекла да треба да се има у виду и наставе преговори да то треба иницирати. Директорка се слаже да признање треба да се оствари.

Чланови управног одбора су једногласно донели

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ УПУСТВО О ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ И ДОСТАВЕ МАТЕРИЈАЛА
УСТАНОВА ОПШТИНЕ РАШКА ЗА ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И СКУПШТИНУ ОПШТИНЕ.

Председница УО се захвалила присутним члановима на ефикасности у раду и закључила седницу у 15:15 часова.

Записничар

Данијела Чомагић

Д. Чомагић



Председник Управног одбора

Бранка Мирковић

Бранка Мирковић